 Domeniul CONSTRUCTII -coordonare lucrari de constructii,amenajari interioare extinderi,renovari etc.
-Urmarirea productiei, verificarea calitatii lucrarilor in vederea respectarii planului de calitate pe faze
de lucrari avizat de ISC. -0rganizarea, participarea si intocmirea documentelor aferente receptiei lucrarilor (receptii pe faze de
lucrari si receptii la terminarea lucrarilor si predarea locuintelor catre beneficiari.
-verificarea documentatiei primite de la beneficiar si proiectant, in vederea asigurarii in timp util a
completarilor sau a modificarilor necesare.
-implicarea directa in procedura de obtinere certificate de urbanism,avize si autorizatii de construire. -experienta relevanta in procesul de obtinere/modificare a operatiunilor cadastrale(comasari,
dezmembrari intabulari etc) &#65533; -coordonarea activitatii de intocmire a cartii tehnice a constructiei. -constatarea neconformitatiilor din executie si urmarirea remedierii acestora de catre executant,
luand toate masurile coercitive in acest sens, pana la predarea catre Beneficiar.
-urmarirea incadrarii in graficul de executie al lucrarilor coordonate.
-avizarea situatiilor de lucrari. NOTA : Sunt atestat ca Diriginte de santier de catre ISC (Inspectoratul de stat in constructii Bucuresti) -accesati sectiunea galerie/DIPLOME SI CERTIFICARI Domeniul COMERCIAL/MARKETING -Documentarea ofertei; -Elaborarea si personalizarea ofertei &#65533; functie de cerintele clientului;
 -Intocmirea ofertei din punct de vedere economic si tehnic;
 -mentinerea relatiei cu beneficiarul pana la finalizarea contractului.
 -implicarea directa in negocierea contractelor cu beneficiarii. -promovarea activitatii societatii prin participarea la tirgurile de specialitate: Construct Expo, Targul Privat de Vile, Rom Expo, Targul Imobiliar.
 Interfata in relatia cu televiziunile, in vederea promovarii prin intermediul emisiunilor de specialitate-accesati sectiunea galerie/FILME NOTA : Am absolvit in anul 2009 (Noiembrie) un training de Management de Proiect si un training de Dezvoltare Manageriala, organizate de Extreme Training in cadrul Proiectului Business Start Up-accesati sectiunea galerie/DIPLOME SI CERTIFICARI. Aptitudini IT:
 Cunostinte avansate de Microsoft Office Project-elaborare grafice de executie, Autocad, Word, Excel; Open Office;prezentari in Power Point,navigare internet-Internet Explorer etc; realizare web-site.
 Sisteme de operare utilizate:Windows, Linux. Cunostinte de Limba Engleza-nivel mediu. Cunsostinte de Limba Franceza-nivel mediu. &#65533;